

HOTARAREA nr.61/2022
privind aprobarea prețului de vânzare al lemnului de foc provenit din pădurile
proprietatea Primăriei comunei Rachitova, pentru anul 2023

Consiliul local al comunei Rachitova, județul Hunedoara;

Având în vedere referatul de aprobare al primarului comunei Rachitova, nr.52/20.10.2022, raportul compartimentului de resort nr.61/10.11.2022 și avizul favorabil al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț, din cadrul Consiliului local Rachitova, nr.81/16.11.2022;

Ținând cont de proiectul de hotărâre nr.52/20.10.2022 privind aprobarea prețului de vânzare al lemnului de foc provenit din pădurile proprietatea Primăriei comunei Rachitova, pentru anul 2023;

Având în vedere:

-adresa Regiei Publice Locale Ocolul Silvic Valea Hațegului nr.5965/20.10.2022, prin care solicită aprobarea prețului de vânzare al lemnului provenit din pădurile proprietatea Primăriei comunei Rachitova, prețul minim propus de Ocolul Silvic Valea Hațegului fiind de 300 lei/m.c cu TVA pentru lemnul de foc din depozit, iar pentru lemnul de foc din rampă, 250 lei/m.c cu TVA, motivat de cheltuielile cu exploatarea, transportul, cheltuielile cu depozitul și prețul lemnului care reiese din APV.

În baza prevederilor Legii nr. 46/2008 privind Codul silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 1, litera q, r și s, art. 4 și art. 6, alin. (2) și alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 7, alin. (4) și alin. (13), din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129, alin.(2), lit.d), alin.(7), lit.r), art. 139, alin. (1), alin.(3), lit.g), coroborat cu art.5, lit.cc), art.140, alin.(1), art.196, alin.(1), lit.a), art.197, alin.(1)-(2), alin.(4)-(5), art.198, alin.(1)-(2) și art.243, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobă prețul de vânzare al lemnului de foc provenit din pădurile proprietatea Primăriei comunei Rachitova, care se vinde din depozitul Ciula Mare, pentru anul 2023, în sumă de 300 lei/m.c. cu TVA.

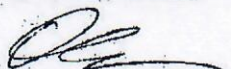
Art.2. Aprobă prețul de vânzare al lemnului de foc provenit din pădurile proprietatea Primăriei comunei Rachitova, care se vinde din rampa, pentru anul 2023, în sumă de 250 lei/m.c. cu TVA.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul oficial local, pe pagina de internet a Primăriei comunei Răchitova www.primariarachitova.ro și se comunica Instituției Prefectului Județului Hunedoara, Primarului comunei Rachitova, compartimentului contabilitate din cadrul Primăriei comunei Rachitova, Regiei Publice Locale Ocolul Silvic Valea Hațegului în vederea publicării pe site-ul www.produselepadurii.ro și pe site-ul www.valeahategului.ro.

Răchitova,
16 noiembrie 2022

PRESEDINTE DE SEDINTA
Pop Olimpiu-Alexandru



Contrasemnează
Secretar general
Eugen Neiconi



HOTARARE A nr.62/2022
privind rectificarea bugetului local pe anul 2022

Consiliul local al comunei Rachitova, judetul Hunedoara;

Avand in vedere proiectul de hotărâre nr.59/10.11.2022, raportul primarului comunei Rachitova nr.59/10.11.2022 privind rectificarea bugetului local pe anul 2022, raportul compartimentului buget-contabilitate, impozite și taxe locale nr.62/10.11.2022, precum și avizele favorabile ale comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, protecția mediului, servicii și comerț din cadrul Consiliului local Răchitova nr.82/16.11.2022, ale comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor din cadrul Consiliului local Răchitova nr.83/16.11.2022 și ale comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement din cadrul Consiliului local Răchitova nr.84/16.11.2022;

În baza prevederilor art.19, alin.(1) și (2) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii bugetului de stat pe anul 2022, nr.317/2021, ținând cont de adresele Nr.HDG_STZ 22768/03.11.2022 și Nr.HDG_STZ 23420/09.11.2022 ale Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Hunedoara, adresa nr.9232/25.10.2022 a OCPI Hunedoara, precum și extrasul de cont de la Trezoreria Hateg din data 13.10.2022;

În temeiul prevederilor art. 129, alin.(2), lit.b), alin.(4), lit.a), art. 139, alin. (1), alin.(3), lit.a), coroborat cu art.5, lit.cc), art.140, alin.(1), art.196, alin.(1), lit.a), art.197, alin.(1)-(2), alin.(4)-(5), art.199, alin.(1)-(2) și art.243, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1. Bugetul local al comunei Rachitova se rectifica cu 557,87 mii lei și rezulta un buget total la venituri de 4.066,90 mii lei și la cheltuieli un buget total de 4.745,14 mii lei, diferența de 678,23 mii lei reprezentând excedentul anului precedent.

Art.2. Bugetul local al comunei Rachitova pentru anul 2022 se compune din două secțiuni: secțiunea de funcționare, cu un buget de 3930,55 mii lei, atât la venituri, cât și la cheltuieli și secțiunea de dezvoltare, cu un buget de 136,34 mii lei la venituri și 814,57 mii lei la cheltuieli.

Art.3. Partea de venituri, se aproba astfel:

-total venituri buget centralizat 4.066,90 mii lei:

04.02.01-cote defalcate din impozitul pe profit, se adauga de la 184 mii lei la 253,53 mii lei;

48.01.01-sume primite în contul platilor efectuate în anul curent-FEDR, se scade de la 128 mii lei, la 0 mii lei;

48.04.01-sume primite în contul platilor efectuate în anul curent-FEADR, se adauga de la 0 mii lei la 128 mii lei;

43.31.00-sume alocate din bugetul AFIR pentru susținerea proiectelor PNDR 2014-2020, se adauga de la 0 mii lei, la 8,34 mii lei;

11.02.06-sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale, se adaugade la 889 mii lei la 1.059 mii lei;

43.34.00-sume alocate din bugetul ANCPI pentru finanțare lucrărilor de înregistrare sistematică, se adauga de la 62,242 mii lei la 382,242 mii lei.

Art.4. Partea de cheltuieli, se aproba astfel:

-total cheltuieli 4.745,14 mii lei, se modifica:

Capitolul 51.01.03-autorități executive:

aliniatul 10.01.01-salarii de baza, se scade de la 783 mii lei la 761 mii lei;

aliniatul 20.05.30-obiecte de inventar, se adauga de la 35 mii lei la 60 mii lei;

aliniatul 20.01.02-materiale de curatenie, se adauga de la 1,5 mii lei la 5,5 mii lei;

aliniatul 20.01.08-posta, telecomunicații, se adauga de la 36 mii lei la 40 mii lei;

aliniații 20.01.09-materiale și prestări servicii cu caracter funcțional, se adaugă de la 30 mii lei la 39 mii lei;
aliniații 20.01.30-alte bunuri și servicii, se adaugă de la 130 mii lei la 197,53 mii lei;
Capitolul 68.05.02-asistență socială în caz de invaliditate:
aliniații 10.01.01-salarii de bază, se scade de la 312,60 mii lei la 310,60 mii lei;
aliniații 57.02.01-ajutoare sociale în numerar, se adaugă de la 165,20 mii lei la 167,20 mii lei;
Capitolul 70.05.01-alimentare cu apă:
aliniații 20.01.30-alte bunuri și servicii, se adaugă de la 5 mii lei la 10 mii lei;
Capitolul 70.06.00-iluminat public:
aliniații 20.01.09-material și prestări servicii cu caracter funcțional, se adaugă de la 70 mii lei la 77 mii lei;
aliniații 20.01.30-alte bunuri pentru întreținere și funcționare, se adaugă de la 25 mii lei la 45 mii lei;
Capitolul 70.50.00-alte servicii în domeniile locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale :
aliniații 20.30.30-alte cheltuieli cu bunuri și servicii, se adaugă de la 0 mii lei la 75 mii lei;
Capitolul 83.03.30-alte cheltuieli în domeniul agriculturii:
aliniații 20.30.30-alte cheltuieli cu bunuri și servicii, se adaugă de la 62,24 mii lei la 382,24 mii lei;
Capitolul 84.03.01-drumuri și poduri:
aliniații 20.01.30-alte bunuri pentru întreținere și funcționare, se adaugă de la 820,84 mii lei la 855,84 mii lei ;

Art.5. Bugetul local al comunei Rachitova, în urma rectificării va fi, la partea de venituri în suma de 4.066,90 mii lei și la partea de cheltuieli în suma de 4.745,14 mii lei.

Art.6. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în temenele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare

Art.7. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul oficial local, pe pagina de internet a Primăriei comunei Răchitova www.primariarachitova.ro și se comunică Instituției Prefectului Județului Hunedoara, Primarului comunei Rachitova, Direcției Generale a Finanțelor Publice Hunedoara-Deva, Compartimentului buget-contabilitate și prin intermediul acestuia tuturor structurilor și persoanelor interesate.

Rachitova,
16 noiembrie 2022

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Pop Olimpiu-Alexandru



Contrasemnează
Secretar general
Eugen Neiconi



HOTARARE A nr.63/2022

privind aprobarea modificării și completării anexei din programul anual al achizițiilor publice pe anul 2022 aprobat la nivelul autorității contractante Comuna Rachitova

Consiliul local al comunei Răchitova, județul Hunedoara;

Având în vedere proiectul de hotărâre nr.60/10.11.2022 privind aprobarea modificării și completării anexei din programul anual al achizițiilor publice pe anul 2022 aprobat la nivelul autorității contractante Comuna Rachitova, inițiat de primarul comunei Răchitova, referatul de aprobare a acestuia nr.60/10.11.2022 prin care conducătorul autorității contractante propune aprobarea modificării și completării, de către autoritatea deliberativă, a anexei din programul anual al achizițiilor publice pe anul 2022 aprobat la nivelul autorității contractante Comuna Răchitova, raportul întocmit de compartimentul achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.63/10.11.2022, precum și avizul favorabil ale comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț din cadrul Consiliului local Răchitova nr.85/16.11.2022;

În conformitate cu dispozițiile art. 14 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Președintelui ANAP nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;

În temeiul dispozițiilor art.129, alin. (2), lit. b), alin. (4) lit. e), art. 139, alin. (1), alin.(3), lit.g), coroborat cu art.5, lit.cc), art.140, alin.(1), art.196, alin.(1), lit.a), art.197, alin.(1)-(2), alin.(4)-(5), art.198, alin.(1)-(2) și art.243, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă modificarea și completarea, în funcție de fondurile alocate, a anexei din programul anual al achizițiilor publice pe anul 2022 aprobat la nivelul autorității contractante Comuna Răchitova.

Art.2 Se aprobă forma actualizată a anexei din programul anual al achizițiilor publice pe anul 2022 aprobat la nivelul autorității contractante Comuna Răchitova, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Compartimentul achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului va întreprinde toate demersurile prevăzute de lege, pentru ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

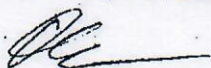
Art.4 Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul oficial local, pe site-ul www.primariarachitova.ro, se afișează la panourile de afișaj și se comunică Instituției Prefectului Județului Hunedoara, Primarului comunei Rachitova, Compartimentului buget-contabilitate, Compartimentului Achiziții publice și prin intermediul acestuia tuturor structurilor și persoanelor interesate.

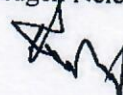
Răchitova,

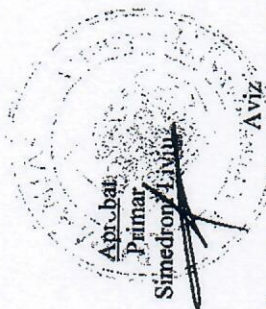
16 noiembrie 2022

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Pop Olimpiu-Alexandru



Contrasemnează
Secretar general,
Eugen Neiconi





Compartiment buget contabilitate, impozite si taxe locale

Aviz

Inspector,

Baic Liza Mali

**PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE AL COMUNEI RACHITOVA
PENTRU ANUL 2022**

Nr. crt.	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/acordului cadru		Sursa de finantare	Procedura stabilita/instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie	Data (luna) estimata pentru initierea procedurii	Data (luna) estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire		Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
			LEI, fara TVA						online/offline		
-	-	-	-	-	-	-	-	-			-

Elaborat

Elaborat,

Compartiment intern specializat in domeniul achizitiilor publice

Mocani Min



PRESEDINTE DE SEDINTA
Pop Olimpiu Alexandru

Contrasemnează
Secretar general,
Eugen Neiconi

**ANEXA PRIVIND ACHIZITIILE DIRECTE ALE COMUNEI RACHITOVA PENTRU
ANUL 2022**

Nr. Crt.	Obiectul achizitie directe	Cod CPV	Valoare estimată	Sursa de finantare	Data estimată pentru initiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA			
1.	Servicii de urbanism	71410000-5	100.840 lei	Buget local	Trim. I	Trim. III
2.	Reparatii camine culturale	45453000-7	42.017 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
3.	Servicii de topografie, documentatii cadastrale intabulari drumuri si pasuni comunale	71351810-4	92.437 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
4.	Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport	71322500-6	29.412 lei	Buget local	Trim. II	Trim. II
5.	Dulciuri	15842300-5	20.183 lei	Buget local	Trim. IV	Trim. IV
6.	Servicii de alimentare cu combustibil a vehiculelor	63712600-9	12.605 lei	Buget local	Trim. I	Trim. III
7.	Lucrari de reparare a drumurilor	45233142-6	131.864 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
8.	Lucrări de amenajare a terenului	45111291-4	100.840 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
9.	Articole de papetărie și alte articole din hârtie	30199000-0	4.202 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
10.	Echipament de birotică	42964000-1	8.403 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
11.	Produse de curățenie	39831240-0	2.941 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
12.	Lucrări de construcții de clădiri sociale, altele decât căminele și structurile cu caracter social - capela	45215220-5	1.035 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
13.	Publicatii periodice	22212100-0	4.202 lei	Buget local	Trim. II	Trim. IV
14.	Servicii de întreținere a iluminatului public	50232100-1	21.008 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
15.	Agende	22819000-4	4.202 lei	Buget local	Trim. III	Trim. IV
16.	Calendare	30199792-8	840 lei	Buget local	Trim. III	Trim. IV
17.	Servicii de medicina muncii	85147000-1	3.000 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
18.	Servicii generale de consultanta in management	79411000-8	15.000 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
19.	Lucrări de pavare și de asfaltare	45233222-1	432.773 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
20.	Servicii de întreținere a automobilelor	50112200-5	12.605 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
21.	Servicii de asigurare contra accidentelor	66512100-3	4.202 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
22.	Lucrari de constructii de diguri	45241300-1	142.857 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
23.	Bănci stradale	39113600-3	29.412 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV

24.	Indicatoare rutiere	34992200-9	200 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
25.	Lucrări de reparații sediu primarie	45453000-7	33.613 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
26.	Intretinere si reparatii terenuri de joaca	50870000-4	29.412 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
27.	Servicii de consultanță în domeniul evaluării	79419000-4	20.000 lei	Buget local	Trim. I	Trim. IV
28.	Servicii de cadastru	71354300-7	268.908 lei	Buget local	Trim. II	Trim. IV
29.	Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice – stație incarcare autovehicule electrice	71322000-1	18.000 lei	Buget local	Trim. II	Trim. IV
30.	Consultanta in afaceri si in management si servicii conexe	79400000-8	62.412 lei	Buget local	Trim. II	Trim. IV
31.	Servicii veterinare	85200000-1	1.000 lei	Buget local	Trim. II	Trim. IV
32.	Materiale de întreținere rutieră de iarnă	44113910-7	8.403 lei	Buget local	Trim. III	Trim. IV
33.	Servicii de deszapezire	90620000-9	12.605 lei	Buget local	Trim. III	Trim. IV
34.	Amenajament silvic pentru fond forestier	77230000-1	245.000 lei	Buget local	Trim. III	Trim. IV

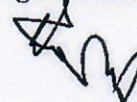
Elaborat
Compartiment intern specializat in domeniul achizitiilor publice
Mocni Alin



PRESEDINTE DE SEDINTA
Pop Olimpiu-Alexandru



Contrasemnează
Secretar general,
Eugen Neiconi



HOTĂRÂREA nr.64/2022

privind aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2022 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin norme

Consiliul local al comunei Răchitova, județul Hunedoara, întrunit în ședință ordinară la 16 noiembrie 2022;

Examinând proiectul de hotărâre nr.61/10.11.2022, inițiat de primarul comunei Răchitova și referatul de aprobare al acestuia nr.61 din 10.11.2022 prin care se propune aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2022 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin normele tehnice pentru completarea registrului agricol, în scopul respectării legislației în materie și a îmbunătățirii activității;

Având în vedere:

- a) raportul întocmit de compartimentul agricol, cadastru, fond funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.64 din 10.11.2022;
- b) avizul comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, protecția mediului, servicii și comerț din cadrul Consiliului local Răchitova nr.86/16.11.2022;

În conformitate cu prevederile art. 1, alin. (1), alin. (6), art. 2, lit. b) și c), art. 3-4 și art. 6 din O.G.nr.28/2008 privind registrul agricol, ale anexei la Ordinul 25/1.382/37/1.642/14.297/746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, ale H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 – 2024;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(14), art.139, alin.(1), coroborat cu art.5, lit. ee), art.140, alin.(1), art.196, alin.(1), lit.a), art.197, alin.(1)-(2), alin.(4)-(5), art.198, alin.(1)-(2) și art.243, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Răchitova, pentru trimestrul III al anului 2022, conform celor prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă măsurile pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Răchitova, ținut în format electronic și pe suport de hârtie, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin norme, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3 (1) Se aprobă ca înscrierea în registrul agricol a datelor privind componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică să se facă pe baza declarației dată pe propria răspundere sau pe bază de documente de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, inclusiv prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

(2) Se aprobă formularul tipizat al invitației prin care funcționarii cu atribuții din cadrul compartimentului agricol, cadastru, fond funciar invită la primărie persoanele fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de compartimentul agricol, cadastru, fond funciar și celelalte structuri din aparatul de specialitate al primarului comunei Răchitova, ce au funcționari publici/personal contractual nominalizați în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.5 Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în termenele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.7. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul oficial local, pe site-ul www.primariarachitova.ro, se afișează la panourile de afișaj și se comunică Instituției Prefectului Județului Hunedoara, Primarului comunei Rachitova, Compartimentului agricol, cadastru, fond funciar și prin intermediul acestuia tuturor structurilor și persoanelor interesate

Răchitova,
16 noiembrie 2022

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Pop Olimpiu-Alexandru



Contrasemnează,
Secretar general,
Eugen Neiconi



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 64/2022			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura: Secretar general UAT
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii, potrivit codului administrativ, s-a făcut, prin vot deschis, cu majoritate: ☐ simplă art.5 lit. ee) -5 voturi Voturi pentru: 9 Voturi împotriva: 0 Abțineri: 0 Nu au votat: 0 ☐ absolută art.5 lit. cc) Nu e cazul ☐ calificată art.5 lit. dd) Nu e cazul	16/11/2022	
	Vot secret - nu este cazul		
2	Comunicarea către primar	/ /	
3	Comunicarea către prefectul județului	24/11/2022	
4	Aducerea la cunoștința publică	/ /	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	/ /	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	/ /	

Anexa I la hotărârea nr.64/2022

STADIUL ÎNSCRIERII DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL AL COMUNEI
RACHITOVA LA 31.09.2022

Total pozitii înregistrate 827

1. Persoane fizice - 789 poziții, din care:

- 372 poziții la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în localitate;
- 417 poziții la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în alte localități;
 - teren agricol - 2.155,06 ha din care:
 - arabil - 657,00 ha
 - pășune - 188,00 ha
 - fânețe - 1.274,00 ha
 - vie - - ha
 - livada - 36,00 ha
 - gradini familiale - 0,06 ha
 - teren forestier - 490 ha

2. Persoane juridice:

a) 38 poziții, din care :

- -34 poziții la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate;
- -4 poziții la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localități
 - teren agricol 859,37 ha din care:
 - arabil - 47,37 ha
 - pășune - 807,00 ha
 - fânețe - 5,00 ha
 - vie - - ha
 - livada - - ha
 - gradini familiale - - ha
 - teren forestier 2369 ha.

3. Animale domestice si/sau salbatice crescute in captivitate in conditiile legii (numar capete):

- Bovine: 417 cap.
- Ovine: 1.784 cap.
- Caprine; 34 cap.
- Porcine: 551 cap.
- Cabaline: 4 cap.
- Pasari: 2.999 cap.
- Familii de albine: 1.670 fam.
- Iepuri: 66 cap.

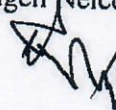
Răchitova ,

16 noiembrie 2022

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Pop Olimpiu-Alexandru



Contrasemnează
Secretar general,
Eugen Neiconi



Anexa 2 la hotărârea nr.64/2022

Măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al Comunei Răchitova, ținut în format electronic și pe suport de hârtie, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin norme

Nr. crt.	Denumirea măsurii	Termen de indeplinire	Normă juridică aplicabilă	Persoane responsabile
1.	Numerotarea filelor, parafarea, sigilarea și înregistrarea registrelor de hârtie, precum și întocmirea unui proces-verbal la sfârșitul fiecărui registru, semnat de secretarul general al uat, referitor la cele menționate mai sus, înainte de începerea fiecărui registru.		art. 6 alin. 2 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Sandu Eva
2.	Asigurarea respectării reglementărilor legale privind securitatea, integritatea și funcționalitatea sistemelor informatice, în cazul registrului agricol în format electronic	permanent	art. 6 alin. 2 din O.G nr.28/2008	Petrescu Rareș-Cristian
3.	Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic, pe tipuri de volume, conform prevederilor legale.	permanent	art. 1-3, art. 5-6, art. 8-10 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian
4.	Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol național, conform prevederilor legale.	permanent	art. 1 alin. 1 ^a din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian
5.	Întocmirea evidenței centralizate la nivel de unitate administrativ-teritorială și raportarea acesteia, conform prevederilor legale.	permanent	art. 4, art. 12, art. 16-17 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian
6.	Se va efectua afisajul și înștiințarea populației cu privire la procedura, termenele de înregistrare în registrele agricole și obligațiile persoanelor fizice și juridice în materie, precum și cu privire la	permanent	art. 11, art. 14-15 din O.G nr.28/2008,	Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian

	verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor, pe baza declarației ce se va da în condițiile legii.		Norme tehnice de completare	
7.	Colectarea de informații prin sondaj de la gospodării și unități cu personalitate juridică cu privire la producția vegetală, animală, precum și cu privire la producția apicolă, precum și determinarea acestor producții.	permanent	art. 13 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian
8.	Registrul agricol, atât cel pe suport de hârtie, cât și cel în format electronic, se deschide pe o perioadă de 5 ani, realizându-se în mod obligatoriu corespondența atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv.	permanent	art. 6 alin. 4, art. 18 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian
9.	Toate datele din registrul agricol, atât cel pe suport de hârtie, cât și cel în format electronic, au caracter de interes public, de document oficial, constituind o bază de date și totodată o sursă importantă de date și informații ce trebuie să fie corecte din toate punctele de vedere, inclusiv al proprietății termenilor utilizați, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic și, după caz, sub aspectul punctuației, conform normelor academice în vigoare, potrivit prevederilor Legii nr.500/2004 privind folosirea limbii române în locuri, relații și instituții publice.	permanent	O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian
10.	Conținutul electronic al registrelor agricole este preluat de către A.N.C.P.I. în sistemul RAN, în format electronic, în vederea asigurării interoperabilității cu sistemul de cadastru și publicitate imobiliară, astfel că registrul agricol în format electronic furnizează date prin intermediul serviciilor web, în format Excel și/sau în format text, potrivit legii și la termenele stabilite sau la cerere, date ce pot caracteriza un rând de formular, un formular, o structură administrativ-teritorială, pentru unul sau mai mulți ani, păstrând codurile de rând și denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport hârtie, ce sunt întocmite potrivit hotărârii de guvern de aprobare a formularelor.	permanent	Norme tehnice de completare, H.G. nr. 985/ 2019	Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian
11.	Modul și tehnica de completare a registrului agricol și a tabelelor centralizatoare, precum și calculul producției, se face conform Normelor tehnice de	permanent	Norme tehnice de completare	Sandu Eva Petrescu

	completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024.			Rareș-Cristian
12.	Se asigură colaborarea directă cu Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară sau, după caz, cu oficiul teritorial, în condițiile stabilite prin protocol de colaborare încheiat cu Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară.	permanent	Norme tehnice de completare	Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian
13.	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu acordul scris al secretarului general al comunei Răchitova, materializat pe declarația dată, în condițiile legii.	permanent	O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Secretar general Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian
14.	Se vor aplica sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care, în urma verificărilor efectuate în teren, se constată declararea de date neconforme cu realitatea, refuzul de declarare, nedeclararea în termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol, în condițiile legii	permanent	art. 20 alin. 1, art. 22 din O.G nr.28/2008	Primar, prin funcționarii din structurile cu atribuții, în condițiile legii
15.	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de <u>titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal</u> , cu modificările și completările ulterioare, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.	permanent	Norme tehnice de completare	Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian Compartiment Impozite și taxe locale
16.	Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din aparatul de specialitate al primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens, în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării lor, prin grija conducătorului compartimentului respectiv. Cu titlu de exemplu, fără a se limita la acestea, sunt compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului cu atribuții în domeniul:	permanent	Norme tehnice de completare	Toate structurile

	a) administrării impozitelor și taxelor locale; b) amenajării teritoriului, urbanismului și al autorizării executării lucrărilor de construcții.			
17.	În cazul decesului unui membru al gospodăriei proprietar al unor bunuri care fac obiectul înscrierii în registrul agricol, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data decesului, la poziția corespunzătoare acestuia, prin grija funcționarilor cu atribuții, se înscrie numărul de înregistrare a sesizării pentru deschiderea procedurii succesorale în registrul de intrare-ieșire de la nivelul autorităților administrației publice locale respective. Aceste date se completează conform celor prevăzute la art. 243 alin. 3)-(7) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale art. 42 din prezentele norme tehnice.	permanent	Norme tehnice de completare, O.U.G. nr. 57/2019	Ofiter delegat de stare civilă Sandu Eva
18.	Atât în cazul persoanelor fizice, cât și în cel al persoanelor juridice, pentru identificarea adresei domiciliului fiscal și a imobilelor situate în intravilanul localităților rurale se utilizează nomenclatura stradală aprobată și actualizată conform dispozițiilor <u>Hotărârii Guvernului nr. 777/2016</u> privind structura, organizarea și funcționarea Registrului electronic național al nomenclaturilor stradale. Nomenclatura stradală se publică pe pagina de internet a localității, cu caracter permanent, prin grija primarului, ce îndeplinește atribuția prin structurile desemnate.	permanent	Norme tehnice de completare, Legea nr. 7/1996	Sandu Eva Moconi Alin-Petrișor
19.	Secretarul general al comunei verifică concordanța dintre cele două forme de registere, iar în funcție de rezultatul controlului se impun măsuri, care vor fi duse la îndeplinire, în condițiile legii.	semestrial	Norme tehnice de completare	Secretar general
20.	O zi pe săptămână, funcționarii cu atribuții în completarea registrului agricol vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate	permanent	O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Sandu Eva Petrescu Rareș-Cristian
21.	Compartimentul agricol, cadastru, fond funciar să facă un program lunar de lucru pe sate, iar în cadrul satelor pe zile, prin care să verifice toate gospodăriile în ceea ce privește corectitudinea înscrierii datelor în registrul agricol. <i>Pentru satele unde există titluri de proprietate: pentru fiecare poziție de la registrul agricol să se facă o evidență clară a terenului declarat(pentru fiecare titlu de proprietate să se treacă titularul,</i>	permanent	O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Petrescu Rareș-Cristian Sandu Eva

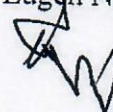
categorii de folosință, suprafața, intravilan/extravilan, bloc fizic); dacă există mai multe titluri de proprietate să fie trecute toate pentru a putea identifica prezumtivii moștenitori pentru întocmirea anexei 24; terenurile cumpărate să fie evidențiate (act de vânzare-cumpărare, unde sunt evidențiate nr. parcelelor și a titlului de proprietate); pentru diferențe (referat întocmit de inspectorul cu atribuții topo, însoțit de schițe); <i>Pentru satele unde nu există titluri de proprietate:</i> în urma declarațiilor făcute de către persoanele îndreptățite pentru completarea registrelor agricole (pe parcele, categorii de folosință, blocuri fizice), inspectorul cu atribuții topo să verifice identificarea corectă a parcelelor pe blocuri fizice și categorii de folosință; această identificare să se regăsească în schițe pe sate, pe locuri și blocuri fizice;			
---	--	--	--

16 noiembrie 2022

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Pop Olimpiu-Alexandru



Contrasemnează
Secretar general
Eugen Neiconi



ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
COMUNA RACHITOVA
CONSILIUL LOCAL

Anexa 3 la hotărârea nr.64/2022

JUDETUL HUNEDOARA
PRIMARUL COMUNEI RACHITOVA

Către,

d-l /d-na _____

(adresa)

Primarul comunei Răchitova, d-l Liviu Simedroni, în calitate de reprezentant legal al unității administrativ-teritoriale, în temeiul anexei la Ordinul 25/1.382/37/1.642/14.297/746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, formulează prezenta

INVITAȚIE,

prin care vă aduce la cunoștință că aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei Răchitova, cu sediul în Răchitova, nr. 25, județul Hunedoara, compartiment agricol, cadastru, fond funciar, în perioada _____ (se prevede o perioadă de 5 zile lucrătoare), între orele 9⁰⁰-15⁰⁰, în scopul efectuării declarației pentru înscrierea și actualizarea datelor din registrul agricol, în scopul respectării legii.

Avem rugămintea să aveți asupra dvs. actele care vă conferă un drept asupra animalelor, imobilelor, terenuri și construcții, ce aveți intenția să le declarați ori le aveți declarate la registrul agricol.

Vă mulțumim pentru înțelegere.

PRIMAR,

INSPECTOR,

SECRETAR GENERAL,

Răchitova,
16 noiembrie 2022

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚA,
Pop Olimpiu Alexandru



Contrasemnează
Secretar general,
Eugen Neiconi



HOTARARE A nr.65/2022

pentru modificarea HCL nr.55 privind aprobarea proiectului de investitii si a documentatiei tehnico-economice-Memoriu justificativ-pentru investitia "DOTAREA SEDIULUI PRIMARIEI COMUNEI RACHITOVA, JUDETUL HUNEDOARA CU ECHIPAMENTE IT SI MOBILIER IN VEDEREA EFICIENTIZARII ACTULUI ADMINISTRATIV"

Consiliul local al comunei Rachitova, judetul Hunedoara;

Examinând proiectul de hotărâre nr.62/10.11.2022, referatul de aprobare al primarului comunei Răchitova nr.62/10.11.2022 prin care se propune modificarea HCL nr.55 privind aprobarea proiectului de investitii si a documentatiei tehnico-economice-Memoriu justificativ-pentru investitia "DOTAREA SEDIULUI PRIMARIEI COMUNEI RACHITOVA, JUDETUL HUNEDOARA CU ECHIPAMENTE IT SI MOBILIER IN VEDEREA EFICIENTIZARII ACTULUI ADMINISTRATIV", raportul întocmit în comun de compartimentul achizitiei publice și compartimentul buget-contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr.65/10.11.2022 și avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, protecția mediului, servicii și comerț din cadrul Consiliului local al comunei Răchitova nr.87/16.11.2022;

Având în vedere:

-Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art.44, alin (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-Hotărârea Guvernului României nr. 907 din 29 noiembrie 2016 - privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Vazand adresa Asociatiei Microregiunea Tara Hategului-Tinutul Pădurenilor GAL(GAL-TP) nr.565/2022, prin care se solicita clarificari la Cererea de finantare nr.113/14.10.2022;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d), art. 139 alin. (1), alin. (3), art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 199 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.I. - Aprobă modificarea art. 4 din HCL nr. 55/2022 privind aprobarea proiectului de investitii "DOTAREA SEDIULUI PRIMARIEI COMUNEI RACHITOVA, JUDETUL HUNEDOARA CU ECHIPAMENTE IT SI MOBILIER IN VEDEREA EFICIENTIZARII ACTULUI ADMINISTRATIV", după cum urmează:

„Se aprobă principalii indicatori tehnico-economici ai investiției mentionati in Memoriul justificativ, dupa cum urmeaza:

Valoarea totală a investiției: 33.654,00 euro

Durata de realizare: 12 luni

Număr de echipamente achiziționate: 58 buc

CARACTERISTICI TEHNICE ECHIPAMENTE:

1. Sistem de calcul 9 bucăți:

- Tip – desktop;
- Tip procesor - minim i4;
- Capacitate memorie – minim 6 GB;
- Tip placa video – HD sau echivalent;
- Tip display - LCD LED sau echivalent;
- Diagonala display – minim 20 inch;
- Rezolutie – minim 1960 x 1050;
- Prevazut cu sistem de operare în scopul asigurarii functionalitatii;

2. Multifunctionala laser A4 monocrom 7 bucăți:

- Laser monocrom;
- Viteza de printare minima: 35 ppm;
- Sistem duplex;
- Dimensiune: minim A4 (Printare, copiere, scanare);

3. Multifunctionala laser A4 color 2 bucăți:

- Laser color;
- Viteza de printare minima: 33 ppm color/alb-negru;
- Dimensiune: minim A4 (Printare, copiere, scanare);
- Rezoluție tipărire: min. 1000x1000 dpi;
- Capacitate memorie – minim 1 GB;
- Calitate culoare: de minim 4500;
- Copiere: minim 500x500 dpi;

4. Multifunctionala laser A3 color 1 bucată:

- Imprimanta: de tip multifunctionala;
- Laser color;
- Sistem duplex la printare/scanare;
- Alimentator de documente duplex la scanare;
- Tip display: touchscreen;
- Scanare PDF si JPG;
- Conectivitate USB si retea;
- Toner inclus;

5. Fax laser A4 1 bucată:

- Prevazut cu laser;
- Dimensiuni minime: A4;
- Prevazut cu USB;

CARACTERISTICI TEHNICE MOBILIER:

- Birou dotat cu usa si sertar 8 bucăți, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1200x700x800 mm;
- Birou cu usa si sertar stanga-dreapta 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1800x700x800 mm;
- Birou cu usa si sertar stanga- dreapta 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 2000x800x800 mm;
- Dulap cu usi 5 bucăți, avand:**
 - Dimensiuni minime: 2000x900x400 mm;
- Dulap cu usi 2 bucăți, avand:**
 - Dimensiuni minime: 2000x1300x400 mm;
- Birou cu usa si sertar 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1500x700x800 mm;
- Birou cu usa si sertar 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1750x700x800 mm;
 - Dotat cu masa atasabila avand dimensiuni de 1200x600x780 mm;
- Birou cu usa si sertar 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - dimensiuni minime: 1500x700x800 mm;
 - Dotat cu masa atasabila avand dimensiuni de 1000x600x780 mm;
- Birou cu usa si sertar stanga-dreapta 1 bucată, avand:**

- Dimensiuni blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1700x800x800 mm;
 - Dotat cu masa atasabila avand dimensiuni de 1200x700x780 mm;
- 10. Toneta cu usa 1 bucată, avand:**
- Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 800x400x800 mm;
- 11. Masa 1 bucată, avand:**
- Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1500x600x700 mm;
- 12. Masa 1 bucată, avand:**
- Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1800x800x800 mm;
- 13. Toneta cu usi 1 bucată, avand:**
- Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1000x500x1100 mm;
- 14. Toneta cu usi 1 bucată, avand:**
- Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - dimensiuni minime: 1300x500x800 mm;
- 15. Scaune directoriale 12 bucăți, avand:**
- Dimensiuni minime: 540/1200/480 mm”;

Art.II. - Restul articolelor din HCL nr. 55/2022 rămân în vigoare.

Art.III. - Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în teremenle și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.IV. -Prezenta hotarare se publică în Monitorul oficial local, pe pagina de internet a Primăriei comunei Răchitova www.primariarachitova.ro și se comunica Instituției Prefectului Județului Hunedoara, Primarului comunei Rachitova, Compartimentului buget-contabilitate, Compartimentului achizitii publice și prin intermediul acestuia tuturor structurilor si persoanelor interesate.

Rachitova,
16 noiembrie 2022

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Pop.Olimpiu-Alexandru



Contrasemnează
Secretar general,
Eugen Neiconi



HOTĂRÂREA nr.66/2022

pentru modificarea HCL nr.56 privind implementarea proiectului "DOTAREA SEDIULUI PRIMĂRIEI COMUNEI RĂCHITOVA, JUDEȚUL HUNEDOARA CU ECHIPAMENTE IT SI MOBILIER IN VEDEREA EFICIENTIZĂRII ACTULUI ADMINISTRATIV"

Consiliul local al comunei Răchitova, județul Hunedoara;

Examinând proiectul de hotărâre nr.63/10.11.2022, referatul de aprobare al primarului comunei Răchitova nr.63/10.11.2022 prin care se propune modificarea HCL nr.56 privind implementarea proiectului "DOTAREA SEDIULUI PRIMĂRIEI COMUNEI RĂCHITOVA, JUDEȚUL HUNEDOARA CU ECHIPAMENTE IT SI MOBILIER IN VEDEREA EFICIENTIZĂRII ACTULUI ADMINISTRATIV";

Având în vedere:

- raportul întocmit în comun de compartimentul achiziții publice și compartimentul buget-contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr.66/10.11.2022;
- avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț din cadrul Consiliului local al comunei Răchitova nr.88/16.11.2022;
- prevederile art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- prevederile art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- prevederile art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- prevederile art. 44 alin.(1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea investițiilor publice de interes local, a căror documentație tehnico-economică – Memoriu justificativ a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.55/2022 privind aprobarea proiectului de investiții și a documentației tehnico-economice – Memoriu justificativ "DOTAREA SEDIULUI PRIMĂRIEI COMUNEI RĂCHITOVA, JUDEȚUL HUNEDOARA CU ECHIPAMENTE IT SI MOBILIER IN VEDEREA EFICIENTIZĂRII ACTULUI ADMINISTRATIV";

Văzând adresa Asociației Microregiunea Tara Hategului-Tinutul Pădurenilor GAL(GAI -TP) nr.565/2022, prin care se solicită clarificări la Cererea de finanțare nr.113/14.10.2022;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d), art. 139 alin. (1), alin. (3), art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 199 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. - Aprobă modificarea Punctului 5 din Anexa 1 la HCL nr. 56/2022 privind implementarea proiectului "DOTAREA SEDIULUI PRIMĂRIEI COMUNEI RĂCHITOVA, JUDEȚUL HUNEDOARA CU ECHIPAMENTE IT SI MOBILIER IN VEDEREA EFICIENTIZĂRII ACTULUI ADMINISTRATIV",denumit în continuare Proiect, după cum urmează:

5. „Proiectul de investiții are următoarele caracteristici principale:

Valoarea totală a investiției	33.654 euro
Durata de realizare a investiției	12 luni
Număr echipamente achiziționate	58 buc

CARACTERISTICI TEHNICE ECHIPAMENTE:

- 1. Sistem de calcul 9 bucăți:**
 - Tip – desktop;
 - Tip procesor - minim i4;
 - Capacitate memorie – minim 6 GB;
 - Tip placa video – HD sau echivalent;
 - Tip display - LCD LED sau echivalent;
 - Diagonala display – minim 20 inch;
 - Rezoluție – minim 1960 x 1050;
 - Prevazut cu sistem de operare în scopul asigurării funcționalității;
- 2. Multifunctionala laser A4 monocrom 7 bucăți:**
 - Laser monocrom;
 - Viteza de printare minimă: 35 ppm;
 - Sistem duplex;
 - Dimensiune: minim A4 (Printare, copiere, scanare);
- 3. Multifunctionala laser A4 color 2 bucăți:**
 - Laser color;
 - Viteza de printare minimă: 33 ppm color/alb-negru;
 - Dimensiune: minim A4 (Printare, copiere, scanare);
 - Rezoluție tipărire: min. 1000x1000 dpi;
 - Capacitate memorie – minim 1 GB;
 - Calitate culoare: de minim 4500;
 - Copiere: minim 500x500 dpi;
- 4. Multifunctionala laser A3 color 1 bucată:**
 - Imprimantă: de tip multifunctională;
 - Laser color;
 - Sistem duplex la printare/scanare;
 - Alimentator de documente duplex la scanare;
 - Tip display: touchscreen;
 - Scanare PDF și JPG;
 - Conectivitate USB și rețea;
 - Toner inclus;
- 5. Fax laser A4 1 bucată:**
 - Prevazut cu laser;
 - Dimensiuni minime: A4;
 - Prevazut cu USB;

CARACTERISTICI TEHNICE MOBILIER:

- 1. Birou dotat cu usa și sertar 8 bucăți, având:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1200x700x800 mm;
- 2. Birou cu usa și sertar stanga-dreapta 1 bucată, având:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1800x700x800 mm;
- 3. Birou cu usa și sertar stanga- dreapta 1 bucată, având:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 2000x800x800 mm;
- 4. Dulap cu uși 5 bucăți, având:**
 - Dimensiuni minime: 2000x900x400 mm;

5. **Dulap cu usi 2 bucăți, avand:**
 - Dimensiuni minime: 2000x1300x400 mm;
6. **Birou cu usa si sertar 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1500x700x800 mm;
7. **Birou cu usa si sertar 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1750x700x800 mm;
 - Dotat cu masa atasabila avand dimensiuni de 1200x600x780 mm;
8. **Birou cu usa si sertar 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - dimensiuni minime: 1500x700x800 mm;
 - Dotat cu masa atasabila avand dimensiuni de 1000x600x780 mm;
9. **Birou cu usa si sertar stanga-dreapta 1 bucată, avand:**
 - Dimensiuni blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1700x800x800 mm;
 - Dotat cu masa atasabila avand dimensiuni de 1200x700x780 mm;
10. **Toneta cu usa 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 800x400x800 mm;
11. **Masa 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1500x600x700 mm;
12. **Masa 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1800x800x800 mm;
13. **Toneta cu usi 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - Dimensiuni minime: 1000x500x1100 mm;
14. **Toneta cu usi 1 bucată, avand:**
 - Dimensiune blat: minim 35 mm;
 - dimensiuni minime: 1300x500x800 mm;
15. **Scaune directoriale 12 bucăți, avand:**
 - Dimensiuni minime: 540/1200/480 mm”;

Art.II. - Restul articolelor din HCL nr. 56/2022 rămân în vigoare.

Art.III. - Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în termenele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.IV. -Prezenta hotarare se publică în Monitorul oficial local, pe pagina de internet a Primăriei comunei Răchitova www.primariarachitova.ro și se comunica Instituției Prefectului Județului Hunedoara, Primarului comunei Rachitova, Compartimentului buget-contabilitate, Compartimentului achizitii publice și prin intermediul acestuia tuturor structurilor si persoanelor interesate.

Răchitova,
16 noiembrie 2022

PRESEDINTE DE SEDINTA
Pop Olimpiu-Alexandru



Contrasemnează
Secretar general
Eugen Neiconi



HOTĂRÂREA nr.67/2022

privind aprobarea modificării Strategiei de dezvoltare locală a Comunei Răchitova, județul Hunedoara, pentru perioada 2021-2027

Consiliul local al comunei Răchitova, județul Hunedoara, întrunit în ședință ordinară la 16 noiembrie 2022;

Examinând proiectul de hotărâre nr.64/10.11.2022, inițiat de primarul comunei Răchitova și referatul de aprobare al acestuia nr.64 din 10.11.2022 prin care se propune aprobarea modificării Strategiei de dezvoltare locală a Comunei Răchitova, județul Hunedoara, pentru perioada 2021-2027, aprobată prin hotărârea Consiliului local Răchitova nr.22/2021, în sensul completării în cadrul acesteia, la capitolul 9, subcapitolul 9.2, punctul 9.2.2, Obiective specifice, paragraful Infrastructura și Transport, punctul Utilități, cu poziția "Dotare sediu primărie cu echipament IT și mobilier".

Având în vedere:

a) HCL nr.55 privind aprobarea proiectului de investiții și a documentației tehnico-economice-Memoriu justificativ-pentru investiția "DOTAREA SEDIULUI PRIMĂRIEI COMUNEI RĂCHITOVA, JUDETUL HUNEDOARA CU ECHIPAMENTE IT SI MOBILIER IN VEDEREA EFICIENTIZĂRII ACTULUI ADMINISTRATIV".

b) HCL nr.56 privind implementarea proiectului "DOTAREA SEDIULUI PRIMĂRIEI COMUNEI RĂCHITOVA, JUDETUL HUNEDOARA CU ECHIPAMENTE IT SI MOBILIER IN VEDEREA EFICIENTIZĂRII ACTULUI ADMINISTRATIV".

c) adresa Asociației Microregiunea Tara Hategului-Tinutul Pădurenilor GAL(GAL-TP) nr.565/2022, prin care se solicita clarificări la Cererea de finanțare nr.113/14.10.2022;

d) raportul întocmit în comun de compartimentul juridic, compartimentul achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.67/10.11.2022;

e) avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț din cadrul Consiliului local Răchitova nr.89/16.10.2022;

Ținând cont de prevederile art.25, lit.g) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. e), art. 139 alin. (1), alin. (3), art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 199 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă modificarea Strategiei de dezvoltare locală a Comunei Răchitova, județul Hunedoara, pentru perioada 2021-2027, în sensul completării în cadrul acesteia, la capitolul 9, subcapitolul 9.2, punctul 9.2.2, Obiective specifice, paragraful Infrastructura și Transport, punctul Utilități, cu poziția "Dotare sediu primărie cu echipament IT și mobilier".

Art.2 Anexa la Hotărârea Consiliului local Răchitova nr.22/2021 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare locală a Comunei Răchitova, județul Hunedoara, pentru perioada 2021-2027, se modifică corespunzător prevederilor art. 1 din prezenta hotărâre.

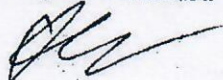
Art.3 Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în termenele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.4. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul oficial local, pe pagina de internet a Primăriei comunei Răchitova www.primariarachitova.ro și se comunică Instituției Prefectului Județului Hunedoara, Primarului comunei Răchitova, Compartimentului achiziții publice și prin intermediul acestuia tuturor structurilor și persoanelor interesate.

Răchitova,

16 noiembrie 2022

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Pop Olimpiu-Alexandru



Contrasemnează,
Secretar general,
Eugen Neiconi

